



## OFERTA PRACY – SŁOWACJA

Krajowy nr ref.: 4890182

Osoby na stanowisko: <b>SPECJALISTA DS. OBSŁUGI KLIENTÓW (język norweski)</b>	
Kod ISCO:	4419
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Słowacja
Opis pracy:	<ul style="list-style-type: none"><li>• Obsługa klienta norweskiego w dziale obsługi klienta w firmie Dell (produkcja komputerów i urządzeń peryferyjnych, serwisowanie sprzętu)</li><li>• Doradztwo i wsparcie dla klientów korporacyjnych w Skandynawii</li><li>• Obsługa klientów drogą elektroniczną i telefoniczną</li><li>• Pomoc w rozwiązywaniu problemów</li></ul>
Liczba miejsc pracy:	1

### DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ

Status:	Pracodawca
Nazwa:	DELL, s.r.o.
Adres:	Fazuľová 7, 811 07 Bratysława
Kraj:	Słowacja
Telefon (z kodem kraju):	+ 421 2 5750 6333
Fax (z kodem kraju):	+ 421 97 707 530
Strona internetowa:	<a href="http://www.dell.com/careers">www.dell.com/careers</a> ; <a href="http://jobs.dell.com">http://jobs.dell.com</a>
Email:	<a href="mailto:Michaela.Kalova@Dell.com">Michaela.Kalova@Dell.com</a>
Krótki opis działalności gospodarczej:	Dell – amerykańska międzynarodowa korporacja z siedzibą w Round Rock w stanie Teksas. Zajmuje się produkcją komputerów i urządzeń peryferyjnych oraz ich serwisowaniem. Spółka znalazła się na 51 miejscu rankingu Fortune 500 za rok 2013.

### MIEJSCE PRACY

Lokalizacja:	Słowacja/ Bratysława
--------------	----------------------

### WYMAGANIA

Wykształcenie:	Techniczne pomaturalne	
Doświadczenie zawodowe:	Minimum 1 rok odpowiedniego doświadczenia, mile widziane doświadczenie w pracy przy obsłudze klienta	
Znajomość języków:	Język	Poziom
	angielski	Bardzo dobry
	norweski	Bardzo dobry
Inne:	Dobre zdolności komunikacyjne	

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wysokość pensji brutto:	16.000
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Euro

Rodzaj stawki wynagrodzenia:	roczna
Dodatkowe świadczenia	Pracodawca pomaga w znalezieniu zakwaterowania, zapewnione wyżywienie – koszt 3,5 Euro netto
Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	DELL, s.r.o.
Rodzaj umowy:	Umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	Pełny etat
Czas trwania umowy:	Określony
Liczba godzin tygodniowo:	40/8 godz. dziennie
Data rozpoczęcia:	Jak najszybciej

#### SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty	CV i list motywacyjny Rejestracja na stronie <a href="http://jobs.dell.com">http://jobs.dell.com</a>
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	Angielski
Gdzie należy wysłać dokumenty:	Do pracodawcy na adres: <a href="mailto:Michaela_Kalova@Dell.com">Michaela_Kalova@Dell.com</a> Rejestracja na stronie <a href="http://jobs.dell.com">http://jobs.dell.com</a>  oraz do wiadomości doradcy EURES <a href="mailto:beata.chroscinska@wup.wrotapodlasia.pl">beata.chroscinska@wup.wrotapodlasia.pl</a> w tytule maila proszę wpisać – specjalista obsługi klientów (język norweski)
Dane teleadresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy:	Beata Chrościńska, tel. 85 74 97 235 – doradca EURES Michaela Kalova, <a href="mailto:Michaela_Kalova@Dell.com">Michaela_Kalova@Dell.com</a> – przedstawiciel pracodawcy
Informacje dotyczące rekrutacji:	Rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się przez telefon

#### WAŻNOŚĆ

Data publikacji:	16.02.2015r.
Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty:	Do odwołania

**Uprzejmie informujemy, że pracodawca skontaktuje się wyłącznie z wybranymi kandydatami.**

#### UWAGA:

1. Umowa z zagranicznym pracodawcą zostanie zawarta zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie do warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.
2. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.
3. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.